

登録団体責任者殿

財団法人 日本水泳連盟
専務理事 佐野 和夫
情報システム委員長
須永 孝

新競技者登録制度の実施に伴う登録申請方法について（お知らせ）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は本連盟の諸事業に対し格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、本連盟では平成 19 年度(2007 年 4 月 1 日～)より新競技者登録制度を実施いたします。新競技者登録制度の実施に伴い、申請手続方法はインターネットを活用したシステムに統一いたします。

つきましては、新競技者登録制度での登録申請がスムーズに行なえますよう、操作説明概要を添付いたしましたのでご多用中のところ誠に恐縮と存じますが、ご査収いただきますようお願い方がたお知らせ申し上げます。

なお、詳細につきましては、各都道府県の水泳連盟(協会)から来る3月～5月にかけてご連絡があるかと存じますが、その連絡内容にしたがって実施していただきますよう宜しくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 新競技者登録制度

(1) 制度の概要

- ・ 団体登録を第一区分(学校・実業団)と第二区分(スイミング等任意団体)とする。競技者の主登録／副登録は廃止。
- ・ 第一区分における競技者は自ら登録する競技種別毎の所属を変えられない。(第一区分は同一所属)
- ・ 第二区分における競技者は自ら登録する競技種別毎の所属が変わってもよい。(第二区分は複数所属可)
- ・ 第一区分、第二区分ともに自ら登録する競技種別毎に登録料がかかる。

団体登録		競技者登録							
団体区分	団体種別	競技種別	競泳	飛込	水球	シンクロ	日本泳法	OWS (*)	
第一区分 (学校区分 と実業団)	第一区分、 第二区分 の 二者択一	幼児	〈第一区分団体所属の競技者〉						
		小学校	・競技種別で所属は変えられない	(例)Aチーム	(例)Aチーム	(例)Aチーム	(例)Aチーム	(例)Aチーム	(例)Aチーム
		中学校	・競技種別毎に登録費がかかる						
		高等学校							
		大学							
		実業団							
		高専							
第二区分 (上記以外)	スイミング クラブチーム その他	・第二区分団体所属の競技者							
		・競技種別毎に所属が変わってもよい	(例)Bチーム	(例)Cチーム	(例)Dチーム	(例)Eチーム	(例)Fチーム	(例)Gチーム	
		・競技種別毎に登録費がかかる							

(*)OWSの大会参加には、OWS以外の競技種別に登録していれば参加できる。

(2) 実施時期

平成19年度(2007年4月1日～)から実施

2. 新競技者登録申請方法

- (1) インターネットを介して登録申請システムを提供いたします。詳細(URLアドレス、ユーザID、パスワード等)につきましては各都道府県の水泳連盟(協会)から連絡がされますのでその連絡内容に従ってください。

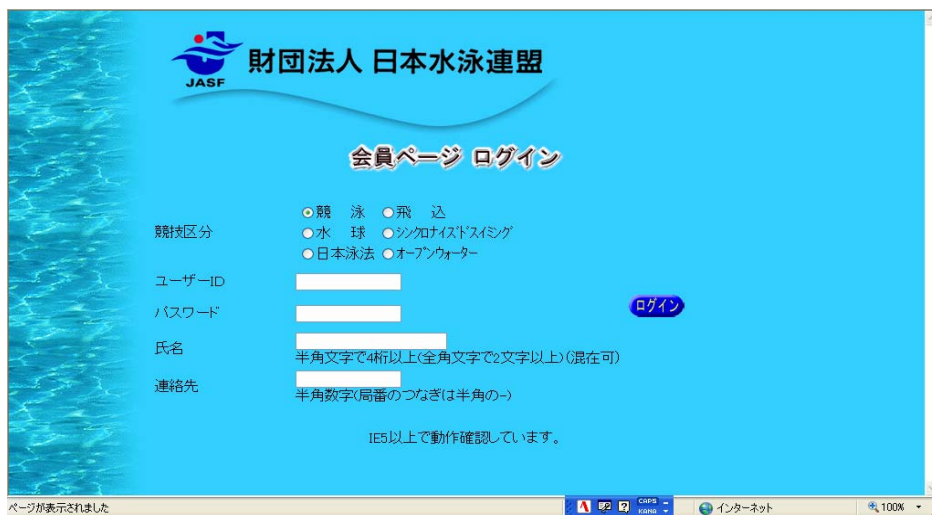
3. 添付資料(新競技者登録システム操作説明概要)

- (1) 新競技者登録システム(Web-SWMSYS: ウェブ-スミス)競技者登録操作説明概要 (A4-4枚)
(2) 新競技者登録システム(Web-SWMSYS: ウェブ-スミス)大会エントリー方法 (A4-3枚)

以上

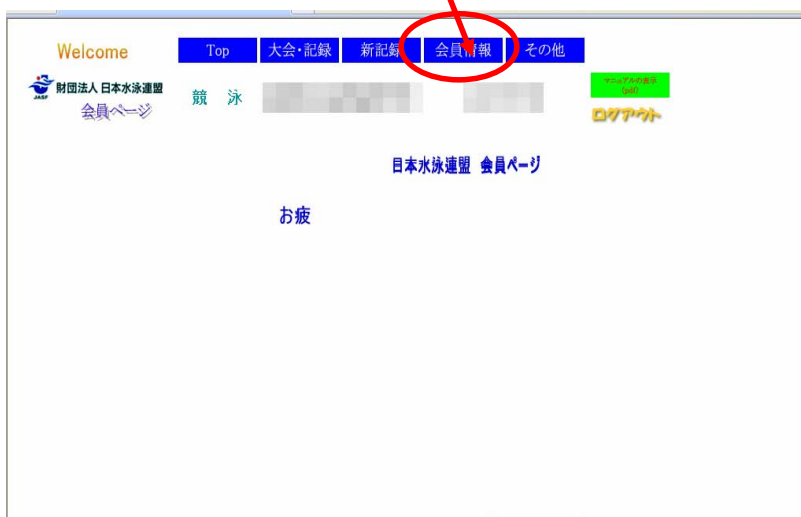
(財) 日本水泳連盟競技者登録システム (Web-swmsys)
競技者登録操作説明概要

1. 本番用URL <http://www.japan-swimming.jp/>にアクセスする。
 - ・ ユーザーID、パスワードは各都道府県水泳連盟（協会）から連絡されたものを使用して下さい。
 - ・ 氏名、連絡先電話番号は画面の指示通りに入力してください。



なお、練習用URLを用意しております。
次ページに記載していますWebマニュアルを参照して練習用で試してください。
(練習用URL <http://www.japan-swimming.jp/testmembers/TestLoginMember>)
* 練習用URLのデータは本番用に反映されません！！

2. 下記の画面が表示されますので「会員情報」ボタンをクリックしてください



- ・「会員情報」画面のユーザー名、パスワードも各都道府県水泳連盟（協会）から連絡があったものを使用してください。

ユーザー名「●●●●」とパスワード「●●●●」を入力して「同意します」にチェックを入れて「ログイン」ボタンを押して下さい。

ユーザ名とパスワードを入力してログインボタンを押して下さい。

ユーザ名

パスワード

団体登録及び競技者登録個人情報保護に基づく公表


財団法人日本水泳連盟(以下、本連盟といいます)が行う、団体登録及び競技者登録は、本連盟の個人情報保護方針に従って取得され、管理され、利用されます。本連盟に情報を登録いただいた方は、本方針に従ってなされる登録情報の取得、管理及び利用について同意いただいたものとみなされます。本方針に従ってなされる団体登録及び競技者登録によってなされる登録情報の取得、管理又は利用にご同意（未成年の場合は、その親権者の同意）がいただけない場合は、本連盟に如何なる情報も登録いただくことがないようにお願いします。

1. 登録情報の取得、管理及び利用主体
本連盟への団体登録及び競技者登録は、都道府県水泳連盟(水泳協会)・学生委員会各支部(学連)によって取得され、(財)日本水泳連盟に登録され管理、利用されます。

2. 登録情報の取得と利用の目的について

同意します

下記の登録団体機能メニューが表示されます。この各種機能を使って登録をします。

登録団体機能メニュー  → 詳細な操作説明はこのWeb「マニュアルの表示 (PDF)」を押してマニュアル内の説明を読んで下さい。

登録団体情報
● 団体登録照会
● 団体登録変更
競技者情報
● 競技者登録(新規・転入)
● 競技者登録照会・変更・削除(一覧表示)
● 競技者異動登録
● 競技者エントリー用登録(新規)
● 競技者エントリー用一覧(更新・削除)
● 年度更新処理
● 学年一括更新
● IDカード発行・再発行
登録状況
● 登録費照会
● 登録費設定
● 登録状況確認
パスワード
● パスワード変更
SCMSYSデータ出力
● システム連携データ取り込み(ダウンロード)

この資料では、競技者登録申請に必要な書類として登録状況欄の中にある登録申請書類と運用上、特に気をつけなければいけない個人情報保護のためパスワードの変更についてのみ記載します。

(1) 登録申請書類
登録状況欄の中の「登録状況確認」ボックスの中に団体登録申請書と競技者登録情報一覧表があります。団体登録及び競技者登録が終わりましたら各都道府県水泳連盟（協会）からの連絡に従って提出して下さい。

(2) パスワードの変更
個人情報を保護する上で必ずパスワードを初期値から変更するようにして下さい。

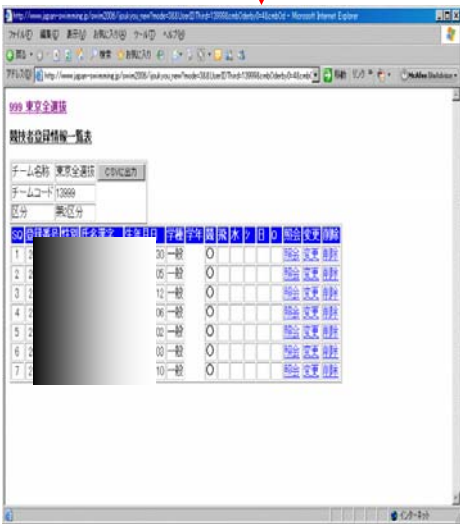
[1] 競技者登録申請帳表の出力方法

「登録状況確認」画面の下部に帳表のボックスがありますのでそこをクリックして下さい。



競技者登録一覧表

団体登録申請書



競技者登録状況確認より競技者登録情報一覧表と団体登録申請書を提出

〔2〕パスワードの変更方法

個人情報保護の観点からパスワードを変更して下さい。なお管理には十分配慮すると共に定期的に変更をして下さい。

4. 5. 4 1) - パスワード変更

現在パスワードと、新しいパスワード、確認用を入力後「パスワード変更実施」ボタンを押して下さい。
パスワードは4文字以上26文字以下の英数字(0～9)(A-Z)(a-z)です。記号は使用できません。

現在パスワード

新パスワード

新パスワード(確認用再入力)

パスワード変更実施

こちらは最初の画面のパスワード変更になります。

サブユーザ名とサブパスワードの変更します。
変更する場合はサブユーザ名を入力し、
現在パスワードと、新しいパスワード、確認用を入力後「サブパスワード変更実施」ボタンを押して下さい。
パスワードは4文字以上26文字以下の英数字(0～9)(A-Z)(a-z)です。記号は使用できません。

新ユーザ名

現在サブパスワード

新サブパスワード

新サブパスワード(確認用再入力)

サブパスワード変更実施

こちらは「会員情報」に入るためのパスワードの変更です。

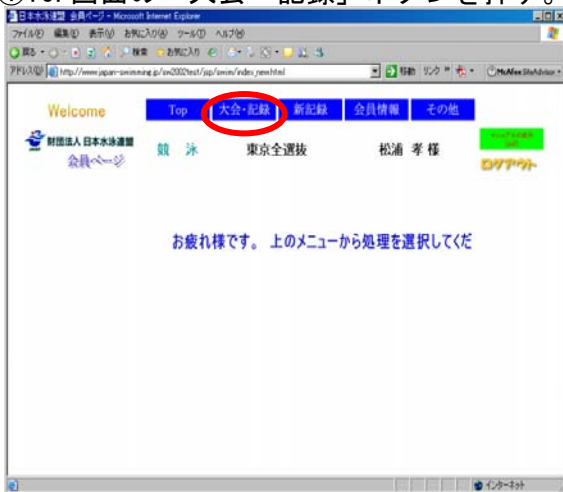
それぞれ別々の変更となります。変更後は忘れないようにきちんと管理してください。大文字・小文字・半角・全角文字は別のものと判断されます。ご注意下さい。

パスワード等忘れてしまった際の対応については各都道府県水泳連盟（協会）にお尋ね下さい。

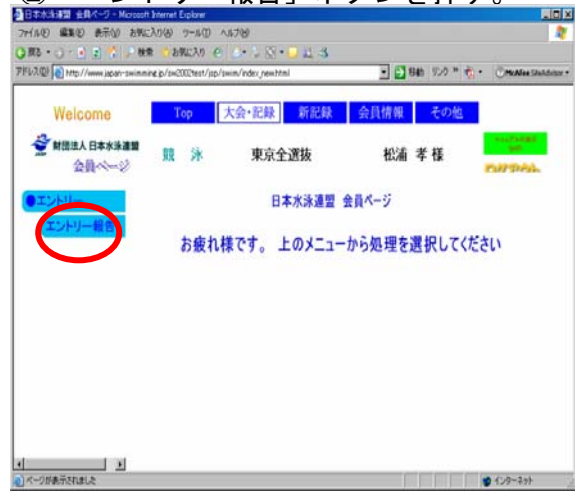
(財) 日本水泳連盟競技者登録システム (Web-swmsys)
大会エントリー方法

【競技者エントリー】

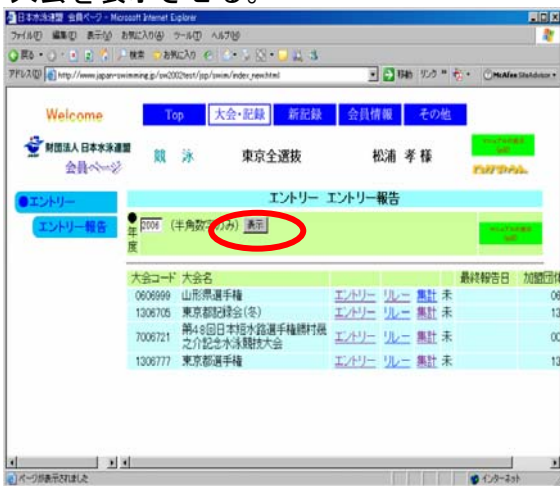
①TOP画面の「大会・記録」ボタンを押す。



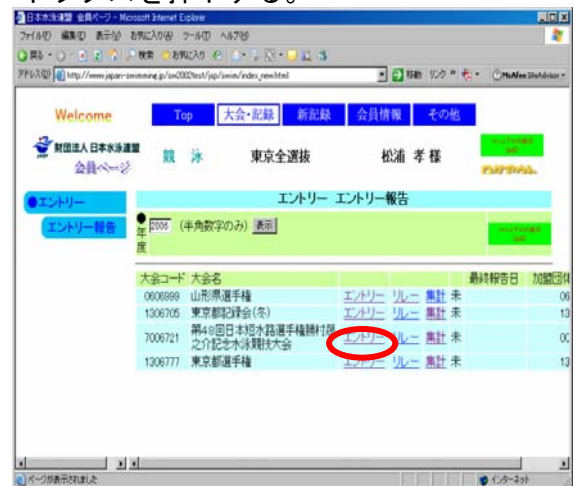
②「エントリー報告」ボタンを押す。



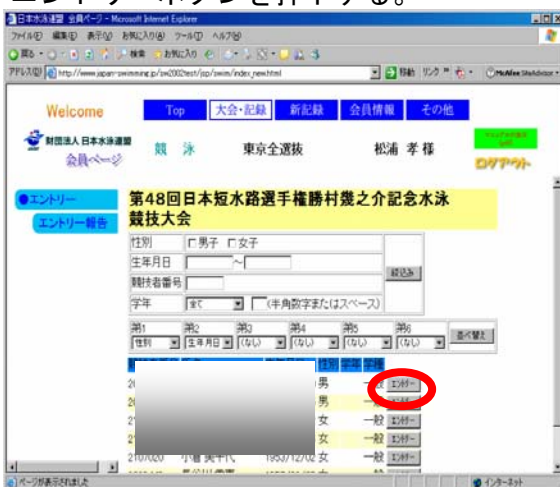
③年度の右側にある「表示」ボタンを押して大会を表示させる。



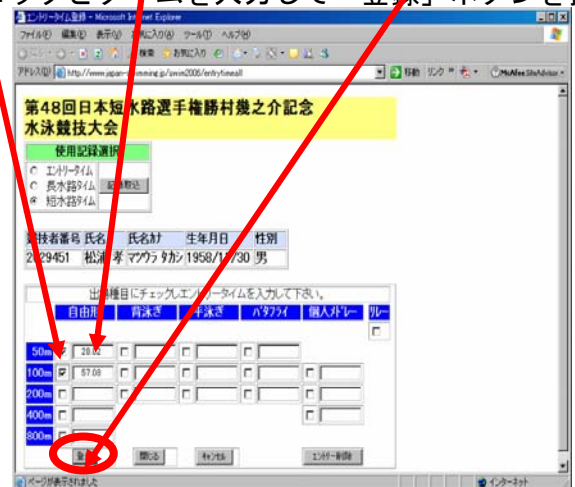
④エントリーをする大会の「エントリー」ボックスを押下する。



⑤エントリーをする競技者を選択してエントリーボタンを押下する。

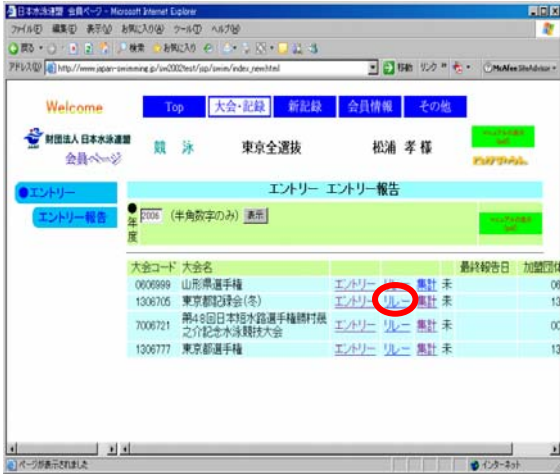


⑥競技者のエントリー種目と距離を選択してチェックとタイムを入力して「登録」ボタンを押す。

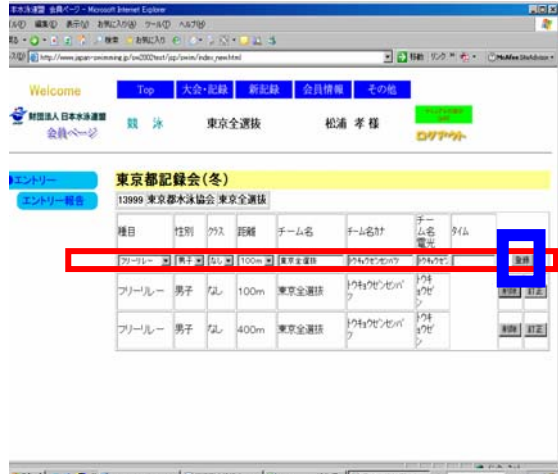


【リレーエントリー】

⑦リレーエントリーをする大会の「リレー」ボックスを押下する。

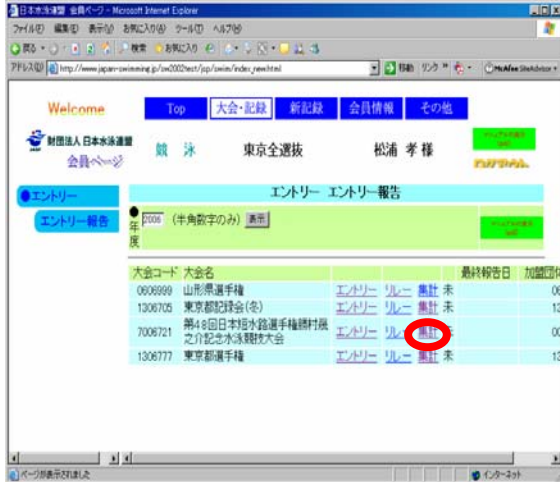


⑧種目、性別、クラス、距離を選択しタイムを入力後に登録を押す。

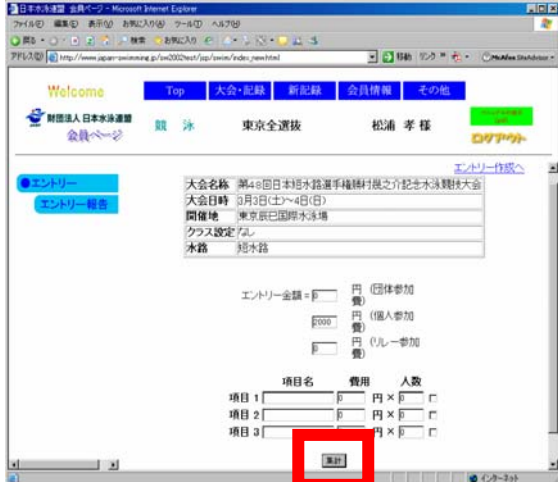


【エントリーの確認】

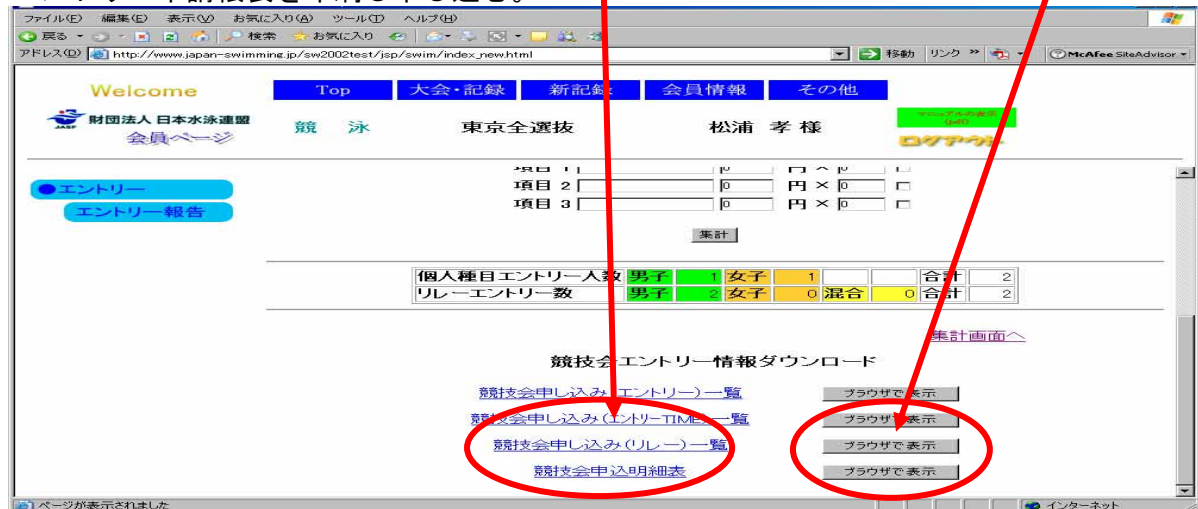
⑨出場する選手のエントリーが完了したらエントリー報告画面に戻り集計を押す。



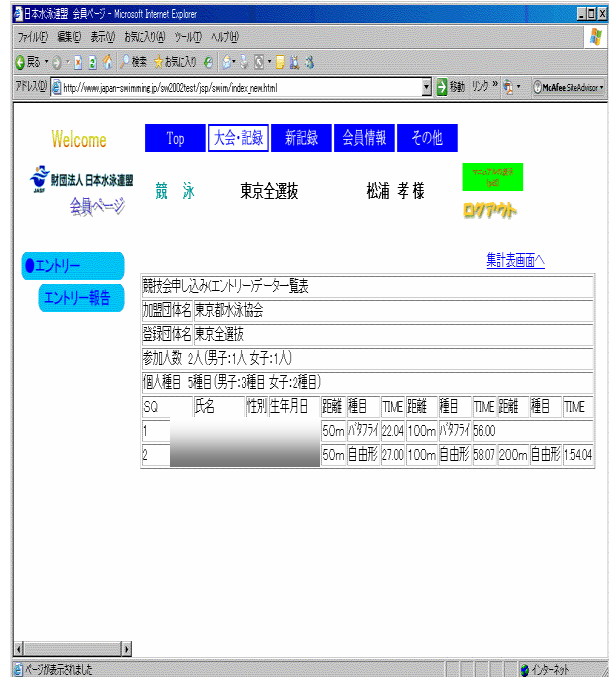
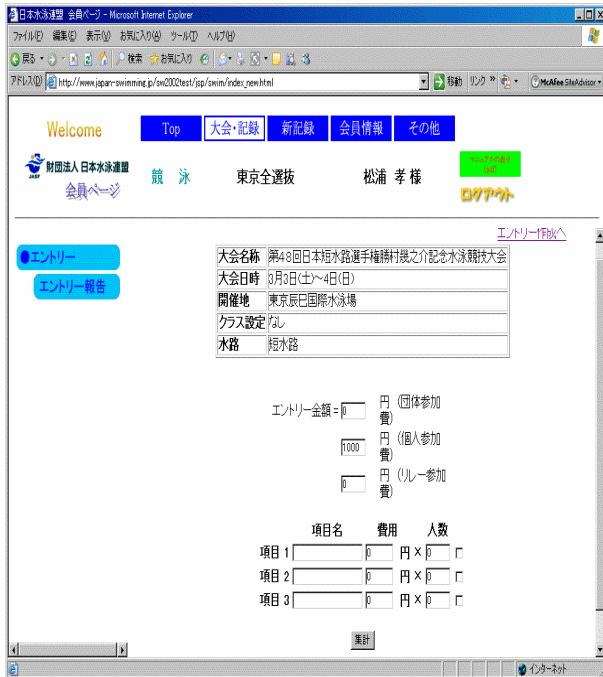
⑩集計ボックスを押下すると画面下に「集計」ボタンが現れるので押下する。



⑪競技会申込（エントリー-TIME）一覧をCSV形式データをダウンロード又はブラウザ表示でエントリー申請帳表を印刷し申し込む。

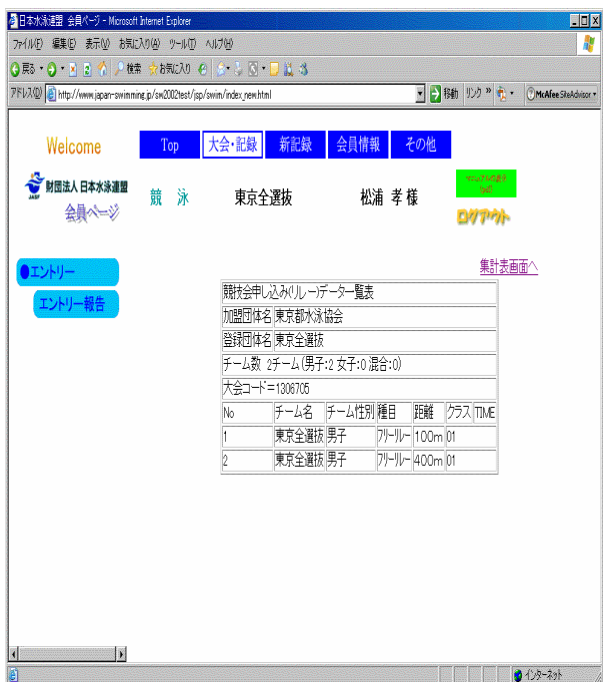


競技会エントリー申請帳表（ブラウザ表示）



集計画面を押下し帳表を確認する。

エントリーTIME一覧



リレー一覧

競技会申込明細表